

## La Communauté de communes des Vallées du Haut-Anjou

*Un établissement public de coopération intercommunale regroupant 16 communes (soit près de 40.000 habitants), situé à proximité d'Angers (Maine-et-Loire), employant plus de 270 collaborateurs.*

*Un territoire attractif, offrant un cadre et une qualité de vie appréciés par sa population, la plus jeune du département.*

*Un territoire ouvert, d'expérimentation et d'innovation, bénéficiant de forts liens avec la métropole d'Angers, pivot entre la vie métropolitaine et la ruralité.*

*Un projet de territoire ambitieux, structuré et cohérent, élaboré avec l'ensemble des acteurs institutionnels et des forces vives.*

*Une Communauté de communes labellisée depuis février 2019 « LUCIE 26000 », devenant ainsi la première collectivité détentrice de ce label et, de facto, l'un des territoires pilotes des démarches RSO territoriales en France.*

Recrute par voie de mutation, détachement, inscription sur liste d'aptitude ou par voie contractuelle

### Un responsable du service commun « communication » (H/F)

Cadre d'emploi des attachés territoriaux (catégorie A) ou des rédacteurs territoriaux (catégorie B)

***Emploi à pourvoir dès que possible***

#### Missions :

La Communauté de communes des Vallées du Haut-Anjou et la commune du Lion-d'Angers ont décidé de créer un service mutualisé dédié à la communication, poursuivant pour le compte des deux collectivités un triple objectif :

- information des habitants sur les actions conduites ;
- promotion et animation du territoire ;
- information de l'ensemble des agents (« *communication interne* »).

Placé sous l'autorité directe des directeurs généraux des services des deux collectivités, le responsable du service en assure son organisation, son pilotage ainsi que son bon fonctionnement.

Ses principales missions sont :

- assistance et conseil auprès des élus référents ainsi que de la direction en vue de l'élaboration d'une stratégie de communication externe, interne et numérique des deux collectivités ;
- déclinaison en plans de communication des stratégies validées, planification des actions du service en lien avec les élus référents ainsi que les différentes directions ;

- coordination de la conception et du suivi des différents supports de communication des collectivités, supports print (rapport d'activité communautaire, magazine communautaire et journal municipal, etc.) et digitaux (sites internet, extranet, réseaux sociaux, etc.) ;
- supervision des contenus des différents supports de communication de la rédaction à la diffusion ;
- gestion des relations avec la presse et les médias (organisation de conférences de presse, suivi des interviews, des contacts presse, rédaction de communiqués et de dossiers de presse, etc.) ;
- organisation et suivi des opérations de communications et évènements ;
- suivi des relations avec les prestataires extérieurs (agences de communication, etc.) ;
- encadrement du personnel affecté aux services (un chargé de communication, un assistant et deux apprentis) et supervision des travaux et activités, en veillant ainsi au contrôle de qualité des livrables et au respect des délais.

### **Profil :**

Autonome, organisé, réactif et disponible, vous êtes titulaire d'une formation supérieure en communication et justifiez impérativement d'une solide expérience similaire en collectivité ou au sein d'une entité (para)publique.

À ce titre, vous maîtrisez les principaux langages de la communication : écrit, oral, évènementiel, signalétique, multimédia et réseaux sociaux. Vous maîtrisez également les logiciels PAO (suite ADOBE : Indesign – Illustrator – Photoshop – Premiere Pro) ainsi que l'outil informatique (pack Office).

Doté(e) de compétences rédactionnelles, vous possédez des capacités d'analyse, de synthèse et de restitution. Apte à conduire et animer des réunions, à assurer le suivi de projets transversaux, vos qualités relationnelles ne sont plus à démontrer.

Vous êtes titulaire du permis B.

### **Conditions et rémunération :**

- Emploi permanent à temps complet.
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + adhésion CNAS.
- Lieu d'affectation : Le Lion d'Angers.

### **Renseignements :**

Monsieur Arnaud GABORIAU, Directeur Général des Services de la Communauté de communes  
07 57 49 24 51 – a.gaboriau@valleesduhautanjou.fr

Madame Isabelle GINESTE, Directrice Générale des Services de la commune du Lion d'Angers  
02 41 96 52 11 - dgs@lelionsdangers.fr

**Candidature** (CV et lettre de motivation) **à adresser dans les meilleurs délais et au plus tard le 31 décembre 2021 à :** Monsieur le Président, Communauté de communes des Vallées du Haut-Anjou, place Charles de Gaulle - BP 10032, 49220 Le Lion d'Angers, **de préférence par courriel** à l'adresse suivante : [ressourceshumaines@valleesduhautanjou.fr](mailto:ressourceshumaines@valleesduhautanjou.fr).

**Entretiens de recrutement prévus 1<sup>ère</sup> semaine de janvier 2022.**